ПРИНЯТО
Протокол Управляющего совета
МБДОУ № 3 «Лучик»
от _____№_____

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ № 3 «Лучик»
должность
Приказ № ____ от _____ г
_____ _Игнатова Е.Н._
подпись расшифровка подписи

Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Лучик»

1.Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Лучик» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, Уставом Учреждения.

1.2.Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3. Срок данного положения не ограничен.

1.4. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода и отчисления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся из группы в группу осуществляется распорядительным актом на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом обучающегося.

2.2. Тестирование обучающихся в Учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.3. Перевод обучающихся из одного Учреждения в другое производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, распорядительного акта Комитета образования Кировского района Ленинградской области (далее – Управление образования) и Учреждения через единую региональную автоматизированную информационную систему электронной регистрации очереди для зачисления детей в дошкольные учреждения (автоматизированная информационная система «Электронный детский сад»), в том числе в следующих случаях:

- на время капитального ремонта Учреждения;
- на время строительства на месте сноса Учреждения;
- при закрытии Учреждения на летний период.

2.4. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение производится в следующем порядке:

- распоряжение Управления образования о переводе обучающихся в другое образовательное учреждение;
-получение письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод их детей в другое образовательное учреждение,
- Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием причины такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности Учреждения).

В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3. Порядок и основание отчисления обучающегося из Учреждения.

3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другое учреждение для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;
- в связи с прекращением либо приостановлением деятельности Учреждения.

3.2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) обучающегося и распорядительным актом Учреждения на отчисление с указанием причины.